

WORKSHOP

MENULIS DAN PARAFRASE

ABD MUNIR

**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PANCASETIA
BANJARMASIN**

2023

PENDIDIKAN & KARIER

1. D3 ABA “YIPK” Yogyakarta
2. S1 Pendidikan FKIP-UNISKA Banjarmasin
3. S1 Sosiologi, FISIP-UT
4. S2 Economic and Social Studies, University of Wales, UK
5. S2 MSDM, STIEPAN Banjarmasin
6. Guru privat Bahasa Inggris
7. Karyawan perusahaan internasional “Geoco Seismic Survey”
8. ASN BKKBN
9. Penulis opini
10. Yuri lomba karya tulis ilmiah
11. Redaktur majalah *Bahtera*
12. Pemandu wisata
13. Pengisi siaran radio
14. Ketua PTS
15. Wakil Ketua Koperasi Kencana dan KKI
16. Dosen tetap yayasan

PENGALAMAN MENGAJAR

- Les privat dan Kursus Bahasa Inggris (1980)
- SMP Muhammadiyah, SMA Kosgoro, ASMI/UNTRI Balikpapan (1982)
- STIMI dan UNISKA Banjarmasin (1984)
- SMA Bur Anwar dan SMA PGRI 1 Banjarmasin (1989)
- PTS

ETIKA MENULIS

Tidak memanipulasi data

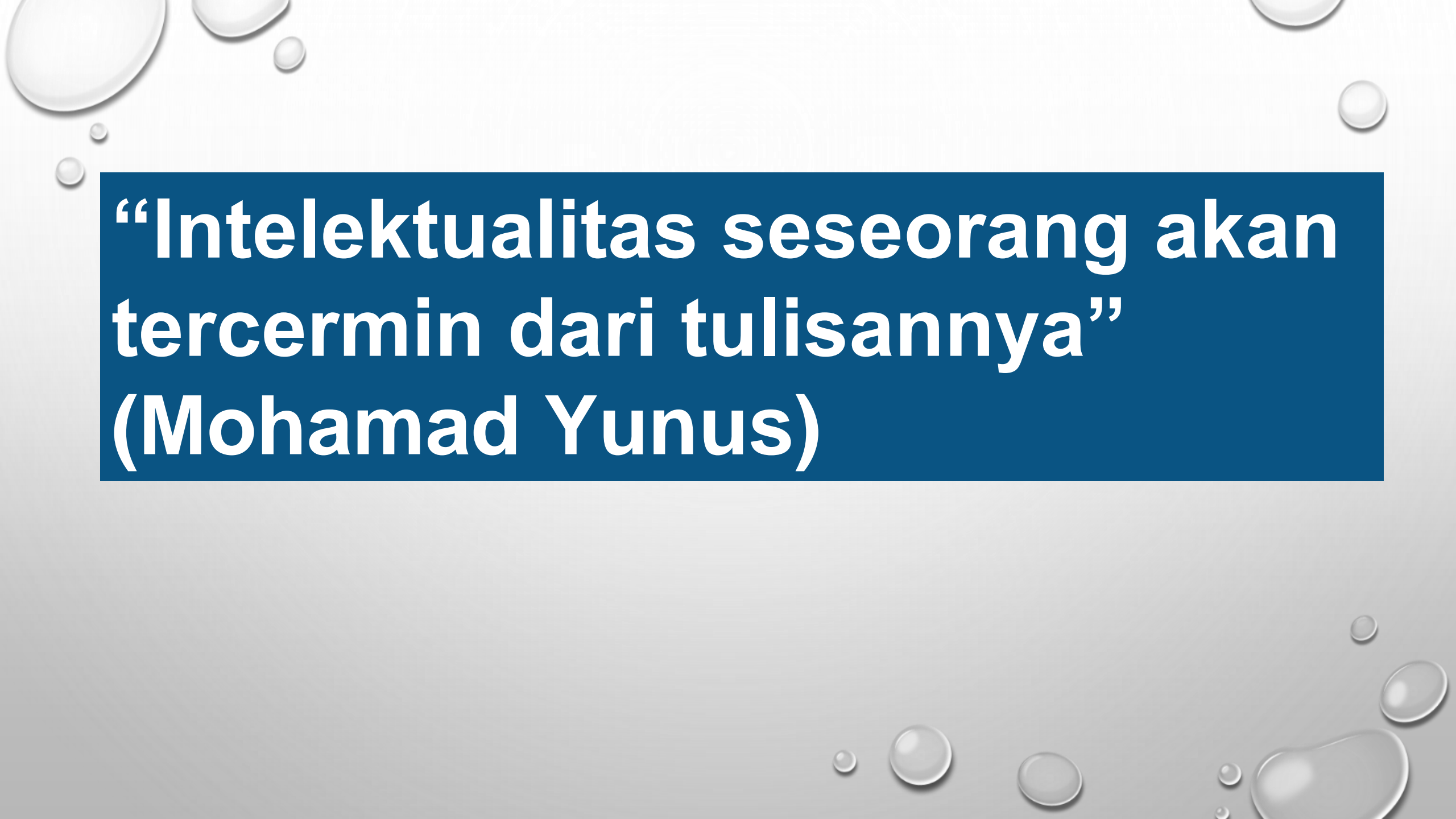
Tidak melakukan plagiasi

Tidak menutupi kebenaran

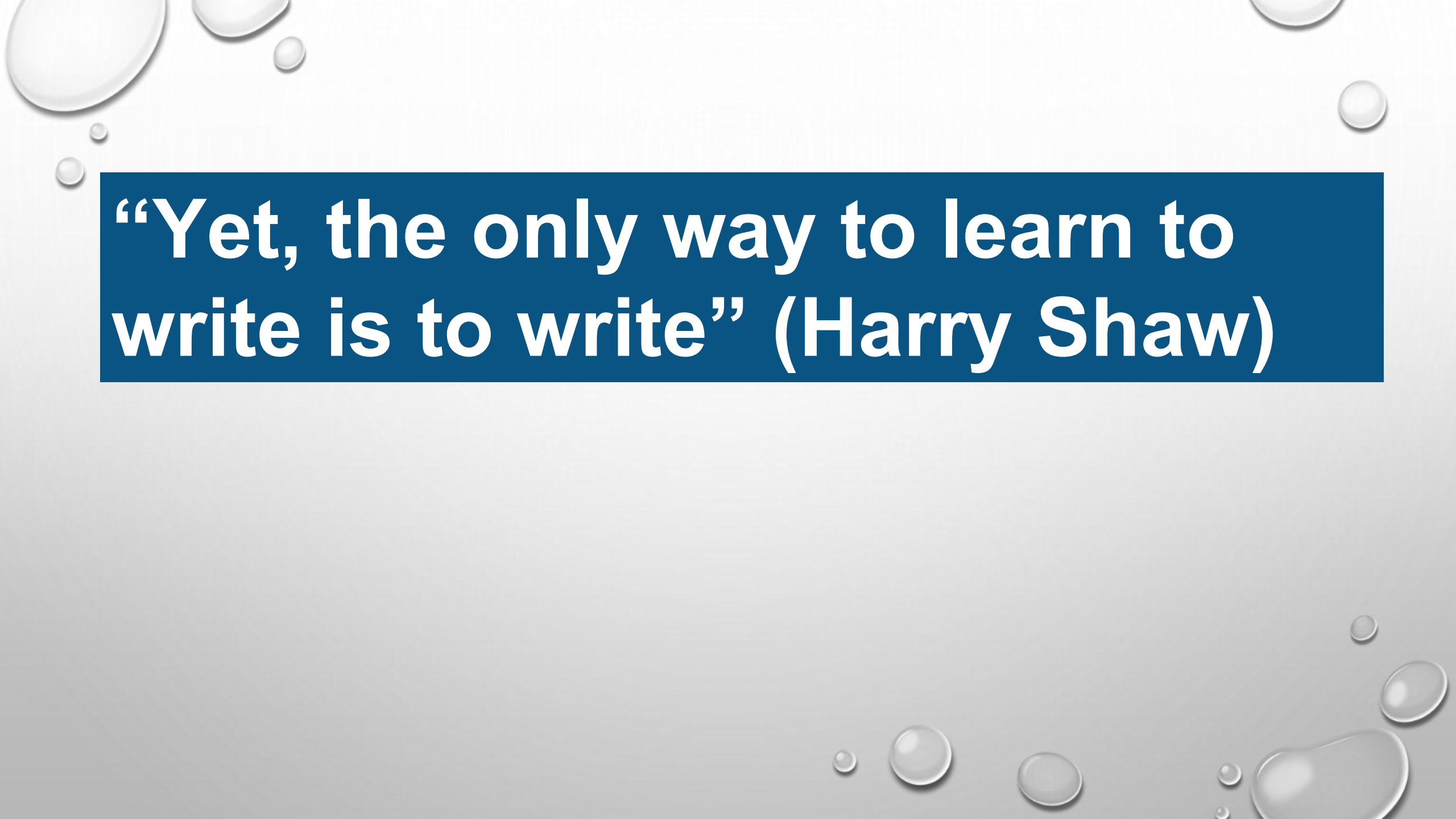
Tidak menyulitkan pembaca

Menghargai para ahli dan informan

Meminta pendapat penyunting bahasa



**“Intelektualitas seseorang akan
tercermin dari tulisannya”
(Mohamad Yunus)**



“Yet, the only way to learn to write is to write” (Harry Shaw)



**“Menulislah hal-hal yang konkret, yang jelas
kita ketahui dan benar-benar kita kuasai.”
(Jakob Sumardjo)**

STRATEGI MENULIS

Baca, baca, baca, baca, baca!

Catat!

Tulis!

Baca!

Tulis!



Skeptis ??



Inspirasi Menjaring ide

- 
- **Merencanakan**
 - **Menulis**
 - **Revisi**



Tema besarnya apa?
Topik bahasannya apa?



Tema: ide besar sebuah persoalan

Topik: sudut pandang, terfokus, spesifik



The background of the slide is a light gray gradient with several realistic water droplets of various sizes scattered across it. The droplets have highlights and shadows, giving them a three-dimensional appearance. A dark blue rectangular box is centered in the upper half of the slide, containing the main text.

Rumusan tema dalam kalimat atau paragraf

Judul

- **Hakikat cerita**
- **Gambaran yang akan diceritakan**
- **Harus membayangkan isi**

Latar Belakang Masalah

Secara ringkas:

- Uraian tentang topik
- Alasan memilih topik
- Ruang lingkup masalah
- Pandangan hidup (ideologi/agama)
- Sosiologis, psikologis, pedagogis
- Simpulan seminar
- Pengalaman/pengamatan pribadi
- Risalah tiap bab
- Harapan penulis

Tulisan Ilmiah

- **Lugas**
- **Jelas**
- **Tidak ambigu**

Kalimat dapat diawali dengan:

Selanjutnya,.....

Selain itu,

Sebaliknya,

Dengan demikian,

Alinea baru, bisa dimulai dengan:

Adapun.....

Mengenai

Dalam pada itu

- **Bahasa Ilmiah**
 - **Kalimat efektif**
 - **Kalimat tunggal**
 - **15-20 kata**

Kalimat Tunggal

- **Sebuah subyek**
- **Predikat**

KECERMATAN BERBAHASA

- ✓ Kata baku**
- ✓ Kalimat efektif**
- ✓ Runut/runtut dlm paragraf**

Tidak Efektif

Menurut Handoko (2010: 115) **menjelaskan** manajemen adalah.....

Efektif (Parafrase)

(1) **Menurut** Handoko (2010:115) manajemen adalah.....

(2) Handoko (2010:115) **menjelaskan** manajemen adalah.....

(3) **Menurut penjelasan** Handoko (2010:115) manajemen adalah.....

(4) **Dijelaskan** oleh Handoko (2010:115) manajemen adalah.....

Tidak Efektif

Dalam rapat itu diputuskan tiga hal pokok, **yaitu sebagai berikut:**

Efektif

- ✓ Dalam rapat itu diputuskan tiga hal, **yaitu....**
- ✓ Dalam rapat itu diputuskan tiga hal, **sbb.:.....**

Paragraf

- **Kalimat topik**
- **Kalimat pengantar penulis**
- **Kalimat uraian penulis**
- **Kalimat simpulan penulis**

BAB 2

COPY PASTE

TURNITIN

Selain unsur inisiatif, budaya berwibawa juga merupakan variabel yang mempengaruhi penampilan seorang pekerja. **Dimana** berbagai dampak perubahan yang terjadi karena perubahan memerlukan asosiasi, baik asosiasi swasta maupun pemerintah.....

Permasalahan yang terjadi pada CV XXX ialah kepemimpinan **yang dimana** masih terdapat sikap yang belum dapat mencerminkan sikap pemimpin yang seharusnya, **dimana** ditemukan pimpinan belum dapat memberikan motivasi kepada karyawannya, pimpinan pada CV XXX belum pernah melakukan pergantian dari awal berdirinya perusahaan tersebut, maka seharusnya seorang pemimpin dapat belajar dari permasalahan yang ada dan dapat merubah pola pikir dalam memimpin perusahaan tersebut, **dimana** dapat diketahui pimpinan pada CV XXX belum melakukan komunikasi yang baik kepada karyawannya, **dimana** ditemukannya pemimpin pada CV XXX tidak menerima kritik dan saran dari karyawannya, **dimana** kepemimpinan pada CV XXX tidak memberikan kompensasi pada karyawannya, kesalahan pada karyawannya dianggap kesalahan yang fatal dan dapat berdampak pada kinerja pada karyawan tersebut. (**129 kata**)

Kutipan

- **Langsung**
- **Tidak langsung**
- **Parafrase**
- **Perifrase**

Kutipan langsung

- Sama persis
- Sumber tulisan
- Font lebih kecil
- Spasi=1
- “ ”

Kutipan Tidak Langsung

- **Substansi sama**
- **Kata dan kalimat berbeda**
- **Ada sumber tulisan, tahun, hal**
- **Spasi dan font sama**

KUTIPAN LANGSUNG

“Sumber daya manusia adalah kemampuan terpadu dari daya pikir dan daya fisik yang dimiliki individu” (Hasibuan: 2015:24).

KUTIPAN TIDAK LANGSUNG:

Hasibuan menjelaskan bahwa sumber daya manusia merupakan perpaduan antara daya pikir dan daya fisik (Hasibuan, 2015:244).

KUTIPAN LANGSUNG

“Manajemen sumber daya manusia dalam menjalankan fungsinya akan mendistribusikan pekerja ke berbagai bidang dalam organisasi sesuai kebutuhannya” (Bangun, 2012:6).

KUTIPAN TIDAK LANGSUNG

Jadi, di antara fungsi manajemen SDM adalah mendistribusikan karyawan ke bidang-bidang sesuai dengan kebutuhan organisasi (Bangun, 2012:6).

PARAFRASE VS PLAGIASI



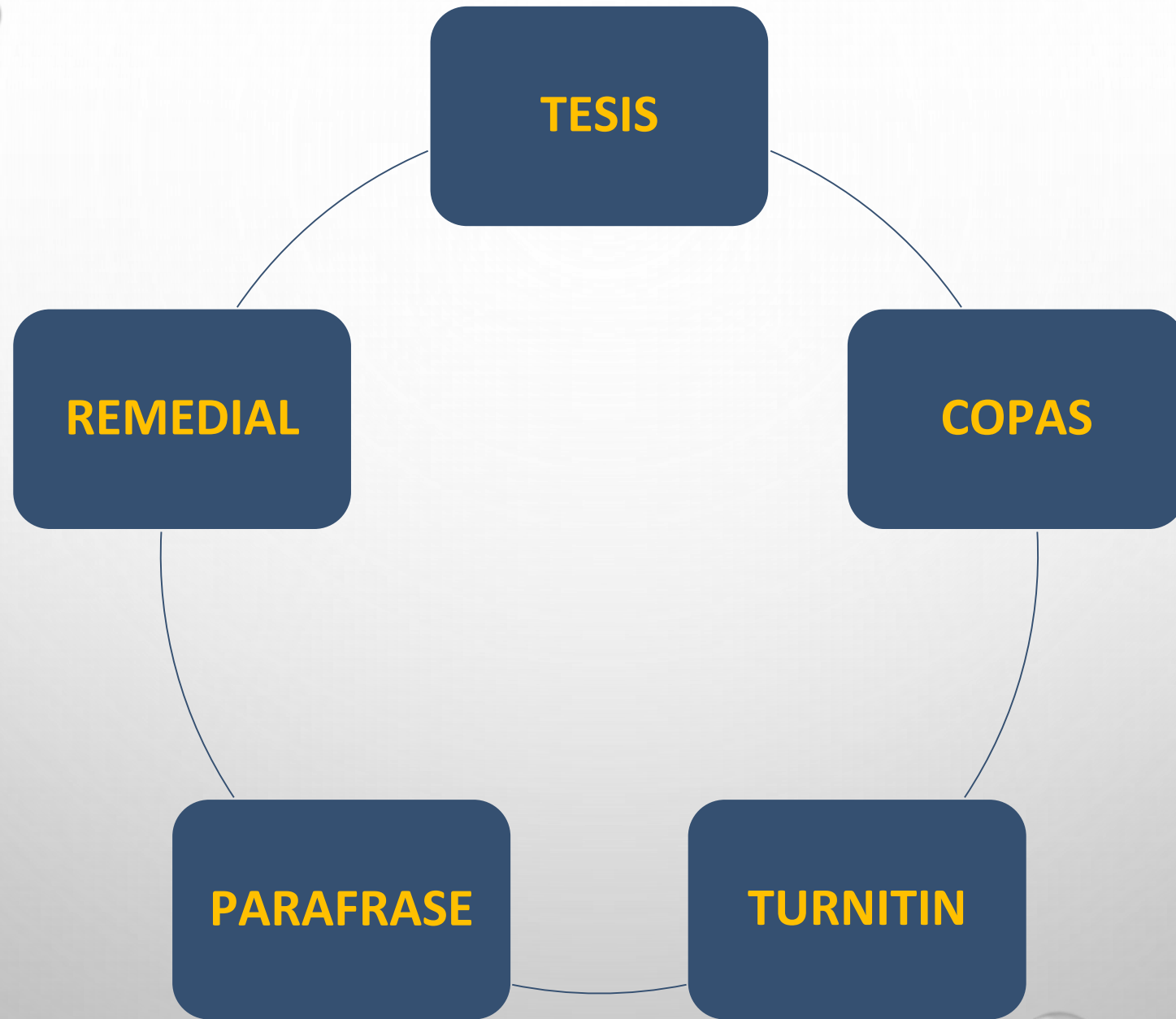
Mengapa Terjadi Plagiasi?
Tak mampu menulis
Tak mampu membuat parafrase



Hindari Plagiasi dengan:

✓ Parafrase

✓ Perifrase



Teknik Parafrase

- **Diksi (padanan/pilihan kata)**
- **Frasa/klausa pengganti**
- **Struktur kalimat (aktif/pasif)**

Parafrase

- **Substansi sama**
- **Kata dan kalimat lebih sedikit**
- **Menggunakan kata-kata sendiri**

Manfaat Parafrase

- **Wacana menjadi jelas**
- **Ketepatan kata(diksi)**
- **Produktivitas menulis**
- **Terhindar dari plagiasi**

AKTIF

“PERUSAHAAN **BERHADAPAN** DENGAN TANTANGAN UNTUK MEPERTAHANKAN KELANGSUNGAN HIDUP, MAKA PERUSAHAAN **MEMANDANG** KOMPENSASI SEBAGAI KUNCI MENGELOLA SUMBERDAYA MANUSIA EFEKTIF YANG SESUAI DENGAN KEBUTUHAN BISNIS DAN KEBUTUHAN KARYAWAN” (AL FAJAR DAN HERU, 2010:154).

PASIF

PERUSAHAAN **DIHADAPKAN** DENGAN TANTANGAN UNTUK MEPERTAHANKAN KELANGSUNGAN HIDUP, MAKA KOMPENSASI **DIPANDANG** SEBAGAI KUNCI MENGELOLA SUMBERDAYA MANUSIA EFEKTIF YANG SESUAI DENGAN KEBUTUHAN BISNIS DAN KEBUTUHAN KARYAWAN (AL FAJAR DAN HERU, 2010).

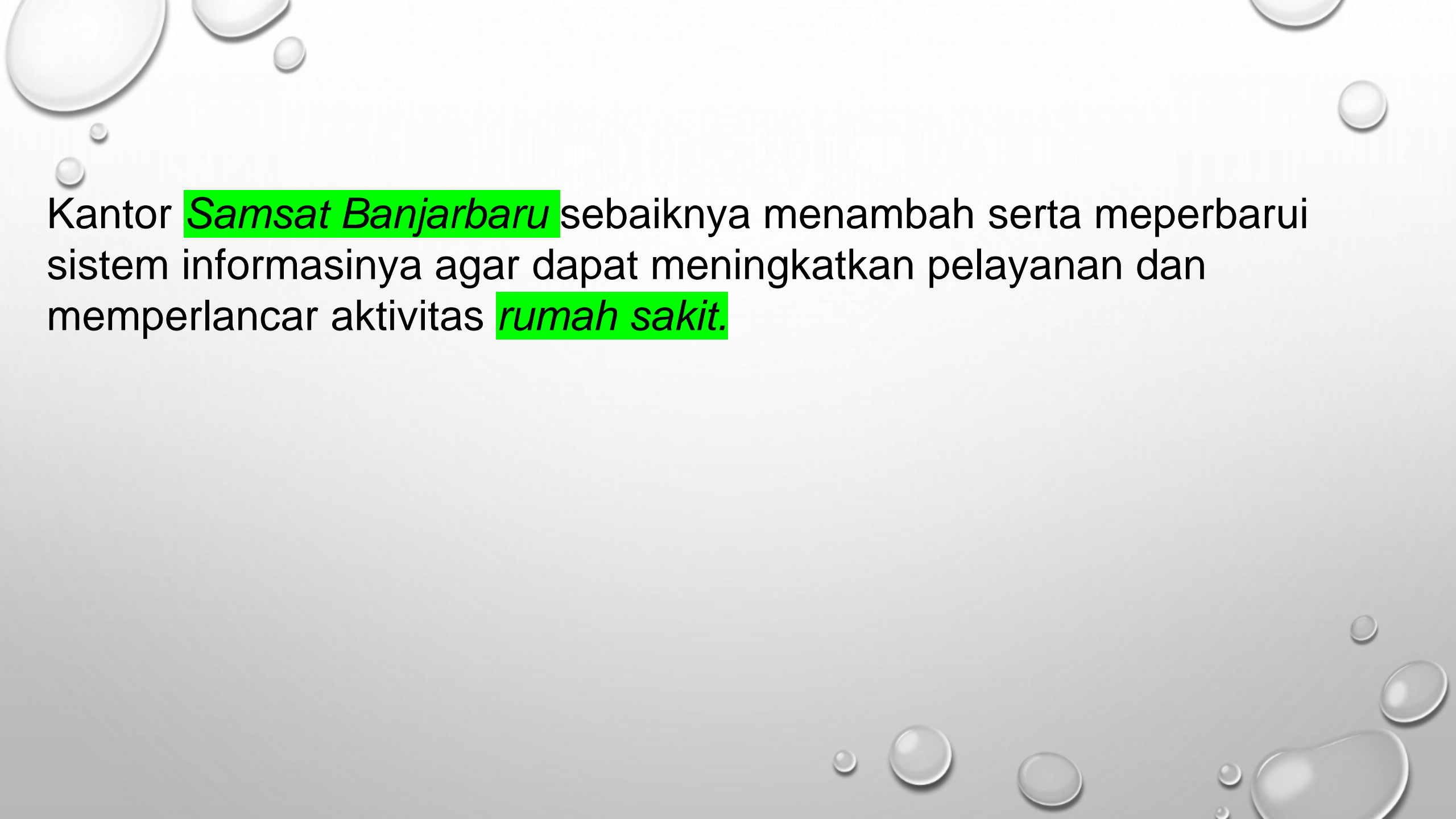
KASUS PLAGIAT

(2019)

**STRATEGI PEMASARAN UNTUK MENINGKATKAN PENJUALAN SUKU
CADANG RODA DUA PADA CV. KAWAN MOTOR **KAB.BANJAR****

(2021)

**STRATEGI PEMASARAN UNTUK MENINGKATKAN PENJUALAN SUKU
CADANG RODA DUA PADA CV. KAWAN MOTOR **GAMPUT****



Kantor **Samsat Banjarbaru** sebaiknya menambah serta memperbaiki sistem informasinya agar dapat meningkatkan pelayanan dan memperlancar aktivitas **rumah sakit**.

Faktor penghambat kinerja *Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Pekanbaru*. Faktor penghambat kinerja UPT *Pemadam Kebakaran Kabupaten Banjar* yaitu Sumber Daya Manusia, sarana prasarana dan anggaran.

Misi Kantor Desa Pematang Danau (Kecamatan Mataraman, Kabupaten Banjar)...
Mengacu pada visi Kantor Kecamatan Belantikan Raya dan tujuan pemerintahan
Kabupaten Lamandau yang tercantum dalam RPJM,

(Skripsi, 2021)

KEPEMIMPINAN LURAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA PEGAWAI DI KELURAHAN BELITUNG UTARA KECAMATAN BANJARMASIN BARAT **KOTA BANJARMASIN**

3.6 Teknik Analisa Data

.....

Data disajikan secara sistematis, agar lebih mudah difahami tentang peran pemerintah dalam **pengawasan obat dan makanan di Kota Jambi.**

PENGARUH KOMUNIKASI VERTIKAL, MOTIVASI DAN PELATIHAN TERHADAP PEGAWAI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN BARITO TIMUR

2.1 Landasan Teori

2.1.1 Komunikasi Vertikal

.....

“Bagian pembelian harus memesan batu bata sekarang, supaya pekerja dapat memulai kontruksi bangunan dua minggu”

“Joe, kerja Anda pada jaringan komputer telah memberikan perbaikan besar pada efisiensi proses pemasaran kita.”

“Perusahaan menganggap pegawainya sebagai keluarga dan akan mengundang semua pegawai untuk menghadiri piknik tahunan dan pekan raya pada 3 maret.”

PENGARUH DISPLIN KERJA BEBAN KERJA DAN MOTIVASI KERJA TERHADAP KINERJA POLISI PAMONG PRAJA

Kesimpulan dan Saran

Kompetensi Sumber Daya Manusia, Disiplin, Lingkungan Kerja berpengaruh secara simultan Terhadap Pelayanan Prima Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Peneliti berikutnya disarankan menambahkan variabel baru yang memengaruhi pelayanan prima seperti insentif untuk pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

(Tesis, 2021)

The image features a light gray background with a subtle gradient. In the top-left and bottom-right corners, there are several realistic water droplets of various sizes, rendered with soft shadows and highlights to give them a three-dimensional appearance. The text 'PENGECOH TURNITIN' is centered in the upper half of the image, enclosed in a solid red rectangular box.

PENGECOH TURNITIN

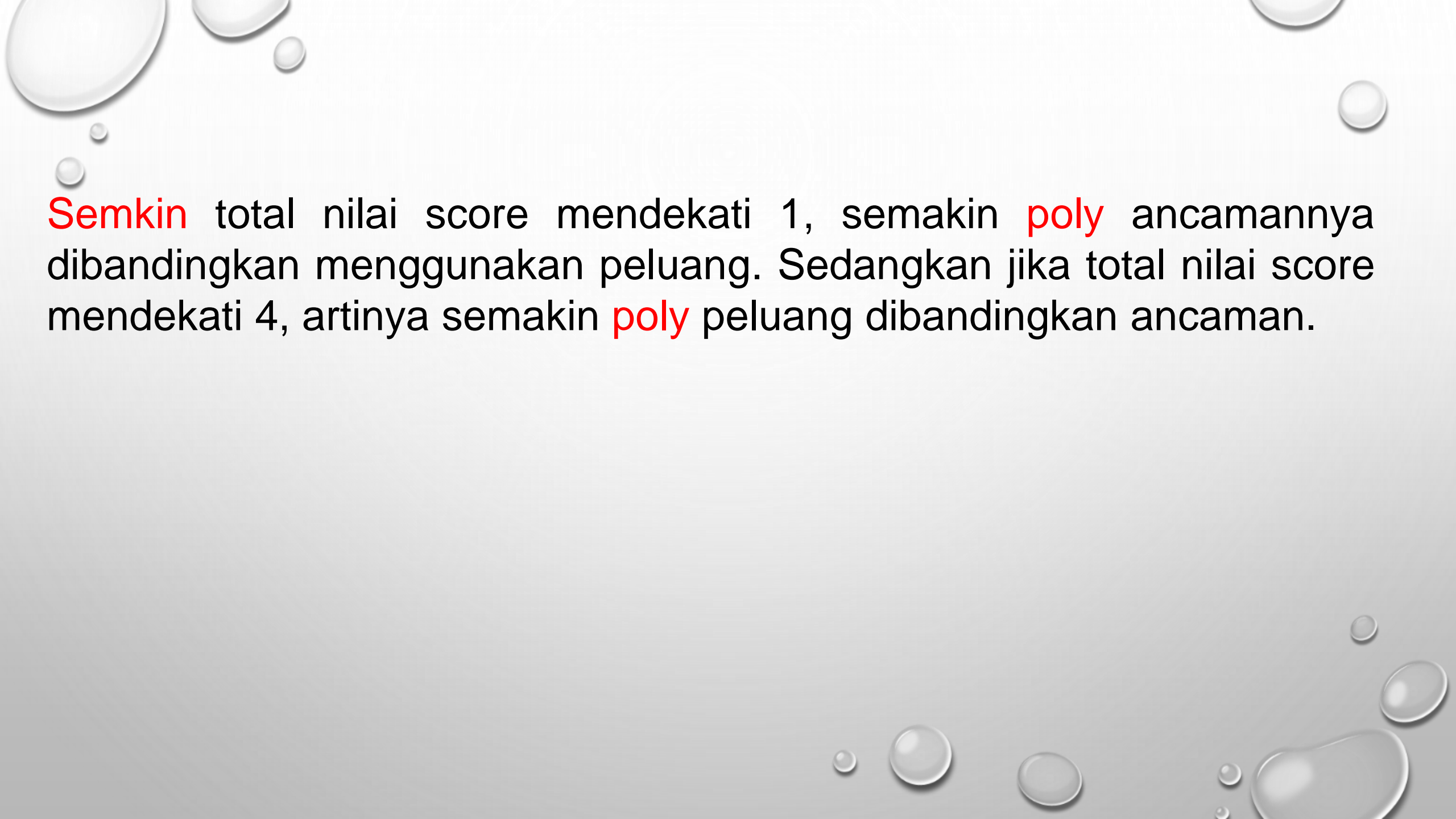


Melihat gambaran yang telah dikemukakan di atas mengenai inspirasi kerja yang representatif, maka **pencipta** mengangkat masalah ini dengan judul “.....”

Menyikapi uraian latar belakang maka peneliti **suka guna** melakukan riset yang bertema “.....”



....menghadapi persaingan yang semakin liar di kemudian hari.



Semkin total nilai score mendekati 1, semakin **poly** ancamannya dibandingkan menggunakan peluang. Sedangkan jika total nilai score mendekati 4, artinya semakin **poly** peluang dibandingkan ancaman.

Berdasarkan hasil paparan di atas dapat **saya** sampaikan betapa pentingnya variabel **Kedisiplinan Lingkungan kerja** dan motivasi kerja terhadap peningkatan kinerja pegawai Lembaga Pemasyarakatan Kelas IIB **Kabupaten Banjar Baru** Kalimantan Selatan (tesis 2022)

huma sawah di **Kabupaten Tanah bahari** seluas 26.487 hektar....Tahun 2016, produksi padi sawah di **Kabupaten Tanah bahari** mencapai 307.265.92 ton **berasal luas** panen sebanyak 42.910 hektar.

Anak butir akan mempunyai kepuasan yg tinggi jika mempunyai pemimpin yang bisa pertanda ikut merasakan pada semua anak buahnya bisa mengungkapkan misi menggunakan menarik, pertanda keyakinan diri yg tinggi, bisa menaikkan image organisasi, konfiden menggunakan kemampuan **anak butir** & bisa menaruh peluang buat akses bagi semua **anak butir**. (Tesis 2021)

Kepemimpinan menjadi faktor penentu keberhasilan dalam **suatu organisasi**. Hal ini **dikarenakan kepemimpinan menjadi** titik pusat adanya perubahan signifikan **dalam organisasi, kepemimpinan menjadi** kepribadian yang memiliki dampak **dan kepemimpinan merupakan** seni dalam menciptakan kesesuaian dan kestabilan organisasi. (Tesis)

Pentingnya kompetensi dalam suatu unit organisasi dipandang dapat mendukung **peningkatan kinerja pegawai** dan memberikan kontribusi dalam menentukan masa depan organisasi. Dalam kaitannya **dengan kompetensi**, perlu adanya suatu upaya untuk **lebih memaksimalkan hasil** kinerja yang dicapai. (Tesis)

TYPO

Typo

- **Viravan (Wirawan)**
- **Simamore (Simamora)**
- **Tompubolon (Tampubolon)**
- **Shimanjuntak (Simanjuntak)**

Typo

- A&ya (adanya)
- Karyqqqawan (karyawan)
- Masahal (masalah)
- Manajemen.adalah
- Berdasarkanuraianini,



Manajemen sumber daya manusia sebagai proses dan keterkaitannya dengan bidang-bidang lain **dalma organisiaais.**

Pertama kompensasi **beruppa** uang dan kedua berupa barang.

Kasus “u”

, yaitu **sejah** mana seorang pemimpin....**ntuk** mencapai **tjuan** organisasinya, dan consideration, **yait** sejauh mana pemimpin memiliki....**tjuan Migchian niversity** menghasilkan.... Dalam menentukan **tjuan**



Kepemimpinan bisa saja **terfoks** kepada **sat** individu, **nam menurut** keteragannya tidak harus selalu demikian.

Kasus “b”

Setiap orang **memutuskan keutuhan** keinginan dan kerugian yang **ereda**. Mereka **ekerja** di perusahaan dengan harapan **ahwa keutuhan** mereka....



Dalam proses pengumpulan data pada penelitian ini, penelitian menggunakan **metode wawancara** terstruktur.

KONKLUSI

Manfaat Membuat Parafrase

- **Percaya diri sendiri**
- **Menghindari plagiasi**
- **Memahami pokok bahasan**
- **Menghasilkan tulisan yang baik dan benar**

KONKLUSI

Kendala Membuat Parafrase

- **Tidak mengerti isi bacaan**
- **Tidak memiliki buku referensi**
- **Tidak suka menjelaskan matkul**
- **Tidak pernah membuat resume**
- **Tidak mengetahui pilihan kata**
- **Terlena dengan copy paste**

Bibliografi

- Alwi, Hasan dkk.2000. *Tata Bahasa Baku, Bahasa Indonesia*, Jakarta, Balai Pustaka
- Chaer, Abdul dan Leonie Agustina.2004. *Sosiolinguistik*, PT Rineka Cipta, Jakarta
- Chaer, Abdul.2009. *Psikoinguistik*, PT Rineka Cipota, Jakarta
- Finosa, Lamuddin.2009. *Komposisi Bahasa Indonesia*, Jakarta, Diksi
- Keraf, Gorys.1979. *Komposisi*, Jakarta, Nusa Indah
- Kuncoro, Mudrajad.2009. *Mahir Menulis*, Jogja, Erlangga
- Malo, Manasse.2005. *Metode Penelitian Kuantitatif (eBook)*, Jakarta, UT
- Munir, Abd.2006. *Pedoman Menulis Karya Ilmiah*, BKKBN, Banjarmasin
-2020. *Teknik dan Teknis dalam Tulisan Ilmiah*, Aspera, Banjarmasin
-2021. *Komposisi untuk Mahasiswa (eBook)*, Aspera, Banjarmasin
-2022. *Mencegah Plagiasi dengan Teknik Parafrase (eBook)*, Aspera Banjarmasin
- Nurudin.2007. *Dasar-Dasar Penulisan*, Malang, UMM Press
- Sudrajat, Yayat.2009. *Makna dalam Wacana*, Yrama Widya, Bandung
- Sugihastuti.2006. *Editor Bahasa*, Pustaka Pelajar, Yogyakarta
-2003. *Bahasa Indonesia dari Awam, Mahasiswa sampai Wartawan*, Gama Media Yogyakarta
- Sumardjo, Jakob.1977. *Menulis Cerpen*, Jogja, Pustaka Pelajar
- Sutrisno dkk.2021. *Pedoman Penulisan Skripsi*, Banjarmasin, Stiepan
- Suwandi, Sarwiji.2008. *Sematik*, Media Perkasa, Yogyakarta
- Warriner E.John.1971, *Composition:Models and Exercise*,USA, Harcourt
- Widarso, Wishnubroto.1993. *Kiat Menulis*, Jogja, Kanisius
- Widyamartaya,A.1980. *Seni Menggayakan Kalimat*, Kanisius, Yogyakarta
- Yunus, Mohamad.2004. *Bahasa Indonesia*, Jakarta, UT

The image features a light gray background with several realistic water droplets of various sizes scattered in the corners. A large, solid blue rectangle is centered on the page, containing the word "Terimakasih" in white, bold, sans-serif font.

Terimakasih